

ПОЛИТИКА ООО «СОЛЭКС-С» НА ПРОВЕДЕНИЕ ТЕНДЕРА
по проекту
«Разработка энергоэффективных технологий и оборудования для нанесения
диффузантов и создания мелких и резких р-п переходов в производстве
солнечных элементов»

Основные понятия, используемые в настоящем документе

Товары – товары, услуги.

Потенциальный поставщик – физическое или юридическое лицо, претендующее на заключение договора.

Тендерная заявка – тендерное предложение потенциального поставщика, составленное в соответствии с тендерной документацией.

Организатор закупки – ООО «СОЛЭКС-С».

Тендерная комиссия – коллегиальный орган, создаваемый организатором закупки для проведения процедур по закупке товаров, услуг способом тендера.

1. Предмет тендера

1.1. Настоящая тендерная документация по проведению открытого тендера по закупке:

лот № 1 – Инфракрасная печь в количестве 1 штуки;

лот № 2 – Тестер солнечных элементов в количестве 1 штуки;

лот № 3 – Лазерная установка в количестве 1 штуки.

А также на оказание услуг:

лот № 4 – Разработка и изготовление основных комплектующих узлов для двух установок нанесения;

лот № 5 – Изготовление узлов установок нанесения и лазерной диффузии, сборка и монтаж установок.

1.2. Тендер проводится с целью определения поставщиков по лотам 1- 5.

Требования к качеству, комплектации, объему и порядку работ, выполняемых по лотам, определены в Технических требованиях (приложение 1 - 5 к тендерной документации).

2. Место и условия поставки

2.1. Место поставки (организации услуг): лабораторный участок ООО «СОЛЭКС-С» по адресу 390027, Россия, г. Рязань, ул. Новая, 51В.

2.2. Сроки поставки:

лот № 1 – июль 2014 г.,

лот № 2 – июль 2014 г.,

лот № 3 – июль 2014 г.,

лот № 4 – июль 2014 г.,

лот № 5 – август 2014 г.

3. Квалификация потенциальных поставщиков

3.1. К участию в тендере допускаются желающие потенциальные поставщики, занимающиеся разработкой и поставкой оборудования и услуг, указанных в лотах 1 – 5.

3.2. Потенциальный поставщик и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном тендере (лоте).

3.3. Для участия в тендере потенциальный поставщик должен соответствовать следующим квалификационным требованиям:

3.3.1. Потенциальный поставщик должен обладать:

3.3.1.1 Правоспособностью (для юридических лиц) и представить подтверждающие документы (копии, заверенные подписью руководителя и печатью организации):

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица,
- устав,
- документы, подтверждающие полномочия лица, которое будет от имени юридического лица подписывать договоры, приказ и/или протокол, свидетельствующий о назначении первого руководителя юридического лица,

3.3.1.2. Потенциальный поставщик должен быть платежеспособным, не иметь просроченной налоговой задолженности и представить подтверждающие документы:

- справку из налогового органа об отсутствии задолженности по налогам и другим обязательным платежам в бюджет;

3.3.1.3. Потенциальный поставщик не должен находиться в процедуре банкротства.

3.3.1.4. Потенциальный поставщик не должен подпадать под юрисдикцию оффшорных или иных зон с упрощенным режимом налогообложения, кроме специальных экономических зон на территории Российской Федерации.

3.4. Организатор закупок гарантирует потенциальным поставщикам сохранение конфиденциальности в отношении полученной информации в течение 60 дней со дня представления тендерных заявок. Раскрытие конфиденциальной информации может быть осуществлено организатором закупок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.5. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей тендерной заявки, а организатор закупок не отвечает и не несет обязательства по этим расходам, независимо от характера проведения и/или результатов тендера.

4. Содержание тендерной заявки

4.1. Тендерная заявка, представляемая потенциальным поставщиком, должна содержать заявку на участие в тендере по форме, приведенной в приложении 6.

5. Условия оплаты

5.1. Базовые условия и порядок оплаты: 50% - аванс, 50% - по факту поставки. Уточняется при подписании договоров.

6. Срок действия тендерной заявки

6.1. Срок действия тендерной заявки устанавливается не менее 30 рабочих дней со дня её подачи организатору закупок.

6.2. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанный в тендерной документации, подлежит отклонению.

7. Язык тендерной заявки

7.1. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно предложения для участия в тендере составляются и представляются на русском языке, или по желанию Потенциального поставщика на государственном языке Потенциального поставщика и русском языках.

8. Место и окончательный срок представления тендерных заявок

8.1. Тендерные заявки представляются организатору закупок в бумажном виде нарочно или по почте по адресу: 390010, г. Рязань, ул. Октябрьская, 61, ООО «СОЛЭКС-С» или в отсканированном виде в архиве по электронному адресу solex-r@yandex.ru в срок до **14 часов 00 минут 10.12.2013 г.** На конверте или в теме письма указывается «На тендер. Лот №» с указанием номера лота.

8.2. Все тендерные заявки, полученные организатором закупок после истечения окончательного срока их представления, отклоняются.

9. Рассмотрение, оценка и сопоставление тендерных заявок

9.1. Тендерная комиссия в течение **5 рабочих дней** со дня вскрытия конвертов изучает тендерные заявки на предмет их полноты, наличия ошибок в расчетах, необходимых документов и их надлежащего оформления, а также проверяет правильность оформления заявок в целом.

9.2. Если какой-либо аспект предложения (тендерной заявки) требует дополнительного разъяснения, то об этом сообщают соответствующему Участнику электронным письмом для предоставления им пояснений. На данный период течение срока, предусмотренного в пункте 9.1 настоящей тендерной документации, приостанавливается.

9.3. Тендерная комиссия вправе отклонить тендерную заявку, если она не отвечает требованиям тендерной документации по следующим мотивам:

- потенциальный поставщик, представивший данную тендерную заявку, не соответствует квалификационным требованиям;
- данная тендерная заявка не отвечает требованиям тендерной документации;

9.4. Критерии и методы оценки тендерных заявок:

Тендерная комиссия оценивает и сопоставляет тендерные заявки, принятые для участия в тендере, и определяет выигравшую тендерную заявку на основе самой низкой цены с учетом следующих критериев:

- 1) сроки предоставления товара;
- 2) функциональные, технические и качественные характеристики товара;
- 3) условия платежа;
- 4) условия гарантий на товар;
- 5) квалификационные данные потенциального поставщика;
- 6) опыт работы потенциального поставщика на рынке этих товаров;
- 7) другие критерии, обеспечивающие наиболее высокую экономическую эффективность.

10. Определение выигравшей тендерной заявки

10.1. Тендерная комиссия путем простого голосования определяет выигравшую тендерную заявку с наименьшей суммарной условной ценой, определяемой с учетом критериев, указанных в тендерной документации. В случае равенства суммарных условных цен двух или нескольких тендерных заявок предпочтение отдается

тендерной заявке, предлагающей наилучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

10.2. По итогам тендера в целом или по отдельному лоту, в частности, тендерная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об объявлении победителя тендера;
- о признании тендера несостоявшимся.

Решение по итогам тендера оформляется протоколом заседания тендерной комиссии, подписываемым Председателем, членами и Секретарем тендерной комиссии.

10.3. Протокол об итогах тендера должен содержать:

- 1) краткое описание приобретаемых товаров работ и услуг;
- 2) наименования и местонахождения участников тендера, а также наименование, местонахождение победителя тендера и условия, на которых определен победитель;
- 3) сроки заключения договора с победителем по результатам проведенного тендера;
- 5) цену и краткое изложение других основных условий каждой тендерной заявки;

10.4. Организатор закупки в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов тендера извещает всех принявших участие потенциальных поставщиков путем опубликования на официальном сайте <http://solex-r.ru/> результатов тендера с указанием его названия, победителя и его адреса, наименования и цены единицы товара, работы, услуги, предложенных победителем тендера.

11. Заключение договора

11.1. Организатор закупки и победитель тендера заключают договор на основании типового договора.

11.2. Организатор закупки и победитель тендера вправе дополнять договор новыми условиями, которые не могут изменять существо предложения победителя тендера, а также критерии и основания выбора победителя.

11.3. Договор по итогам тендера вступает в силу со дня его заключения.

11.4. Работы должны быть выполнены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. При заключении договора его положения, права, обязанности и ответственность сторон будут регулироваться и определяться в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор, руководитель
проекта



Худыш А.И.